

General Removal Terms and Conditions of the SWISS MOVERS ASSOCIATION (SMA)



Art. 1 Scope of application

The following terms and conditions of the SWISS MOVERS ASSOCIATION (GTC SMA) are applicable to all legal agreements concluded by SMA members, insofar as these agreements are not subject to the General Storage Terms and Conditions of the SMA.

If contradictory regulations or agreements exist, then the following order of precedence shall apply: 1. Mandatory statutory provisions; 2. Individual contractual agreements; 3. GTC SMA; 4. Non-mandatory provisions of law.

Art. 2 Order placement

Orders must be placed in writing within the meaning of Art. 13 f. of the Swiss Code of Obligations ("OR"). Quotations shall lapse if they are not accepted within 90 days.

The order must contain all the necessary information for proper execution, in particular addresses, volumes, quantity and characteristics of the cargo or local conditions at the place of loading and unloading. In addition, the Principal must draw attention to any special characteristics of the cargo or its particular susceptibility to damage, as well as any hazardous goods or other goods which require special handling or which could represent a danger for the environment, persons or other goods – in order to enable the Haulage Contractor to take appropriate measures. The costs thereby incurred shall be borne by the Principal.

Unless otherwise expressly agreed, the following are excluded from the transport (prohibited cargo): animals, cash, negotiable bearer securities, precious metals and gemstones, firearms with their components and munitions, dangerous goods such as gas cylinders or jerricans, human mortal remains, pornography, illegal drugs or other illegal items.

It shall be assumed, unless proved otherwise, that the cargo which is to be transported constitutes used personal effects. The Haulage Contractor shall not be required to add reservations in acceptance protocols or inventory lists on the grounds of normal wear and tear. If the Principal orders new items to be transported, then he must explicitly inform the Haulage Contractor of this in writing.

Art. 3 General assumption of transport

Each order is contingent upon the prevalence of normal access conditions; the main thoroughfares as well as the roads and paths leading to the places of loading and unloading must be accessible for the deployed transport vehicles. In the case of front gardens etc., normal access conditions mean a distance of up to 15 metres (unobstructed access) between the vehicle and the entrance to the building as well as cumulative rooms which are not higher than the second story or lower than the second basement level. Corridors, stairs, windows etc. must facilitate trouble-free transportation. Furthermore, the official regulations must permit the execution of the order in the intended manner.

In all other cases the price of the removal shall be raised in accordance with the additional incurred costs.

Art. 4 Rights and obligations of the Haulage Contractor

The principal contractual performance of the Haulage Contractor constitutes taking over the dismantled, properly and securely packed cargo at the place of loading, the loading and stacking thereof in the means of transport, the transportation of the cargo to the place of unloading, the unloading of the cargo at the place of unloading and the initial placement thereof in the rooms specified by the Principal.

The Haulage Contractor is obliged to provide the means of transport required for the execution of the order at the agreed time. The Haulage Contractor shall perform his duties in accordance with the provisions of the order and with the necessary diligence. The Haulage Contractor does not guarantee any delivery period. The delivery of the cargo at the place of destination must be performed immediately following the arrival of the cargo or as agreed.

The Haulage Contractor is neither obliged to check the contents of transport containers or packed items or consignments, nor to undertake weight or measurement checks. The Haulage Contractor is not obliged to check the appropriateness or transport-safety of packaging. If the Haulage Contractor

ascertains clear shortcomings or ambiguities, then the Principal shall be informed thereof without delay.

The Haulage Contractor is only obliged to obey instructions issued by the party with the power to issue instructions. Should a third party have the power to issue instructions, then this must be reported to the Haulage Contractor in writing.

Should obstacles appear en route which have the effect of making the continued transportation impossible or unreasonable (blocked or damaged roads, official directives etc.), then the Haulage Contractor shall obtain instructions from the party with the power to issue instructions. If the Haulage Contractor does not receive any instructions within the deadline specified below, then he may at his own choice either put the cargo into storage at the expense of the Principal or may take an alternative route of his own choice. In the case of international transportation, the deadline is 4 hours, in the case of national transportation the deadline is 1 hour. The same rules shall apply mutatis mutandis if the recipient is unwilling to receive the cargo or cannot be reached (delivery obstacles).

Any space in the cargo hold which exceeds the volume agreed with the Principal shall remain at the disposal of the Haulage Contractor.

The Haulage Contractor is entitled to assign the execution of the accepted order to a third party wholly or in part.

Art. 5 Rights and obligations of the Principal

The Principal shall be responsible for ensuring that the packaging is appropriate and safe for transportation. In particular, but not exclusively, fragile objects, lamps, lampshades, plants and technical equipment (televisions, computers etc.) must be packed in such a manner that they are sufficiently protected against the forces to which they may be exposed during transportation. Cargo which is not packed appropriately or safely for transportation may be rejected, without this affecting the other contractual rights and obligations.

The Principal must ensure that the removal work can commence at the agreed time or immediately upon the arrival of the transport vehicles. The Principal shall be exclusively responsible for checking whether all of the cargo intended for transportation has been loaded, and that no cargo is loaded which is not intended for transportation.

The Principal or his staff should not perform any works for which the Haulage Contractor is responsible, nor should they support the work of the Haulage Contractor. If the Principal or his staff nevertheless perform such activities, then they shall do so at their own risk and not as vicarious agents of the Haulage Contractor.

The Principal shall be responsible for procuring all documents, permits and barriers required for the execution of the transport.

The Principal is obliged to declare the cargo truthfully and shall assume full responsibility for his declaration vis-à-vis the Haulage Contractor and his vicarious agents as well as public authorities (in particular customs organs).

The Principal shall be responsible for procuring the necessary customs documents and shall also be responsible for ensuring that these are correct. The Principal shall be liable for all consequences arising out of the absence, the delayed forwarding and the incompleteness or inaccuracy of such documents. He shall be liable vis-à-vis the Haulage Contractor for all expenses arising out of the customs processing of the cargo. The price for the customs processing costs shall be conditional upon normal processing. The Haulage Contractor must be correspondingly reimbursed for extended customs visits and special negotiations with the responsible authorities. The Haulage Contractor is not obliged to advance any freight charges, customs or duties. The Haulage Contractor may demand the advance payment of these items by the Principal in the respective currency. If the Haulage Contractor advances the sums required for such items, then he must be recompensed for the advance commission and interest as well as a reasonable exchange rate loss.

Art. 6 Prices

If no all-inclusive price has been agreed, the price shall be calculated on a time and materials basis. If an all-inclusive price has been agreed, then the principal contractual performance of the Haulage Contractor pursuant to

Art. 4 shall be included. All further performances are not included and must be remunerated separately, such as in particular (but not exclusively):

- a) all packing and unpacking or putting away of the removal cargo;
- b) repositioning of furniture at the place of unloading following the initial positioning;
- c) special transport or return transport of packing material, as well as the hiring or purchase thereof;
- d) dismantling and assembly of furniture;
- e) transport of refrigerators/freezer chests with a capacity of over 200 l, upright pianos, grand pianos, safes and other items with a net weight of 100 kg or more;
- f) removal and affixing of pictures, mirrors, clocks, lamps, curtains, fitted cabinets etc.;
- g) additional costs incurred in conjunction with items which need to be transported through windows or over balconies;
- h) premiums of transport insurance policies;
- i) customs processing, customs duties and customs expenses;
- j) road taxes and ferry costs as well as official fees of all kinds;
- k) additional expenditure or additional performances in the interests of the removal, even if not specifically commissioned;
- l) additional expenditure attributable to transport or delivery obstacles (demurrage, route diversions, waiting periods for the transport vehicle and personnel, storage, etc.) which are not caused by the fault of the Haulage Contractor
- m) additional expenditure caused by the carrying of the cargo in conjunction with access conditions which are not considered normal within the meaning of Art. 3.

Pursuant to legal regulations, the connection of lighting and other devices connected to the electricity network may not be performed by the transport personnel.

Art. 7 Payment

Removals must be paid in cash. The transport price is due for payment before the start of the performance to be rendered.

Where the carrier makes an advance payment or where payment on account has been agreed, in the event of a delay in payment the customer is required to pay a fee of CHF 50 in addition to the statutory default interest.

Art. 8 Changed arrangements / withdrawal of the Principal

The Principal is entitled to change the arrangements pertaining to a transport operation which is in the process of being performed, in return for the full settlement of all additional expenditure incurred thereby.

Any possible withdrawal of the Principal must be made in writing.

In the event of a withdrawal within 14 calendar days of the planned move, 30% of the sum specified in the offer shall be due in the form of flat-rate compensation. In the case of withdrawal within 48 hours, the respective sum owed shall be 80%. If the Haulage Contractor is able to prove that he has suffered greater damage, then this must also be compensated.

Art. 9 Right of retention

The cargo entrusted to the Haulage Contractor shall be held as a pledge for the respective balance arising out of the entire business transaction with the Principal. Following the fruitless expiry of a payment deadline imposed by the Haulage Contractor in conjunction with the threat of exploitation, the Haulage Contractor may optimally exploit the respective cargo on the open market without further formalities.

Art. 10 Liability

In the event of damage caused through mild negligence, the liability of the Haulage Contractor shall be excluded in application of Art. 447 Para. 3 and 448 Para. 2 OR. In the event of gross negligence or wilful intent, liability shall be limited to the respective current market value of the cargo.

The liability of the Haulage Contractor shall commence with the acceptance of the cargo and shall end at the time of contractually compliant delivery. If the cargo is justifiably handed over to another Haulage Contractor or to a

storage facility, then the Haulage Contractor shall be liable only for the proper selection and instruction thereof.

Art. 11 Liability exclusion

The Haulage Contractor shall not be liable to the extent that he is able to prove that he exercised all appropriate due diligence under the circumstances to guard against damage of this nature, or that the damage would also have arisen had this due diligence been exercised.

The Haulage Contractor shall in particular be released from his liability,

- if the loss, damage or delay was caused through the fault of the Principal, by an instruction issued by him, by a defect in or the nature of the cargo or by circumstances which lie beyond the influence of the Haulage Contractor, or
- if the cargo was packed inappropriately or in a manner which was not safe for transport, unless the Haulage Contractor performed the packaging himself, or
- if particularly vulnerable items such as marble, glass and porcelain slabs, plaster frames, chandeliers, lampshades, radios and televisions, computer hardware and software as well as data losses and other highly-sensitive items are broken or damaged, unless the Principal is able to prove that the Haulage Contractor did not exercise due diligence commensurate under the circumstances, or
- if the Principal hands prohibited goods over to the Haulage Contractor (Art. 2 Para. 3) for transportation, without having first agreed this with him, or
- if damage was caused by force majeure, or
- if the Haulage Contractor draws attention to the fact (warns) that due to its size or weight a specific item cannot be removed from its current position, loaded/unloaded or raised/lowered on a rope without causing damage, and the Principal insists upon the performance of these operations notwithstanding this warning, or
- if the cargo arrives late at the place of unloading, despite the fact that the Haulage Contractor exercised due diligence commensurate under the circumstances (for example, in the event of transport obstacles which are not the fault of the Haulage Contractor).

Art. 12 Transport insurance

At the express wish of the Principal, the Haulage Contractor shall take out an insurance policy against the risks associated with the transportation (transport insurance). Insurance of the risk of breakage is conditional upon the respective items being packed and unpacked by the Haulage Contractor or his representatives. The insurance sum shall be stipulated by the Principal. The insurance policy shall apply in every case in accordance with the standard clauses of the respective "General Terms and Conditions for Insuring the Transportation of Goods" ["Allgemeinen Bedingungen für die Versicherung von Gütertransporten" (ABVT)] applied in Switzerland pertaining to the removal of used cargo. The premium for any such insurance policy shall be charged to the Principal.

If the Principal does not take out an insurance policy, he shall himself bear all risks for which the Haulage Contractor is not liable in accordance with the wording of these Conditions.

Art. 13 Complaints

The Principal must check the cargo immediately upon unloading. Complaints brought on the grounds of loss or damage must be brought immediately at the time of the delivery of the cargo and must moreover be confirmed in writing to the Haulage Contractor within three days. Damage which is not immediately apparent must be reported to the Haulage Contractor in writing within three days following the discovery thereof, although at the latest seven days after the rendering of the service.

Following the expiry of these deadlines it shall no longer be possible to consider any further complaints.

Art. 14 Place of jurisdiction and applicable law

In respect of the adjudication of all disputed claims between the contracting Parties arising out of the Agreement, the registered domicile of the Haulage Contractor shall be the place of jurisdiction.

Swiss law shall be applicable, subject to the exclusion of the rules pertaining to international private law.

General Storage Terms and Conditions of the SWISS MOVERS ASSOCIATION (SMA)



Art. 1 Scope of application

The following general storage terms and conditions of the SWISS MOVERS ASSOCIATION (GSTC SMA) are applicable to all deposit and storage agreements concluded by members of the SMA.

They cover all activities, described in more detail below, of the Warehouse Keeper. All activities not mentioned below are subject to the General Removal Terms and Conditions of the SMA (GTC SMA).

If contradictory regulations or agreements exist, then the following order of precedence shall apply: 1. Mandatory statutory provisions; 2. Individual contractual agreements; 3. GSTC SMA; 4. GTC SMA; 5. Non-mandatory provisions of law.

Art. 2 Area of activity

In accordance with the terms and conditions, the area of activity of the Warehouse Keeper exclusively covers storage and warehouse management as well as the placement and retrieval of goods.

Art. 3 Order placement

Orders must be placed in writing within the meaning of Art. 13 f. of the Swiss Code of Obligations ("OR"). Quotations shall lapse if they are not accepted within 60 days.

The order must contain all the necessary information for proper execution, in particular quantity and type of the goods to be stored, storage area required, time and type of delivery etc. as well as indication of regulated goods (e.g. goods not cleared through customs, compulsory stocks etc.) and also goods which require special handling (e.g. due to odour emissions, unusual soil impact, extreme dimensions, humidity and temperature specifications etc.). In addition, the Principal must indicate special characteristics of the stored material, special proneness to damage and products of unusually high value. The additional costs thereby incurred shall be borne by the Principal.

Unless otherwise agreed in writing, the following are excluded from acceptance by the warehouse (prohibited cargo): dangerous goods such as flammable or explosive goods and generally any goods which have a negative impact of any sort on their environment, as well as illegal objects, animals, money, negotiable securities, precious metals, jewellery, stocks in terms of the Swiss Stock Exchange Act and perishables.

It shall be assumed, unless proved otherwise, that the cargo which is to be stored constitutes used personal effects. The Warehouse Keeper shall not be required to add reservations in acceptance protocols or similar documents on the grounds of normal wear and tear. If the Principal orders brand new items to be stored, then he must explicitly inform the Warehouse Keeper of this.

Art. 4 Acceptance and inspection of incoming goods

The Principal shall notify the Warehouse Keeper of the imminent delivery and the planned retrieval of the goods at least 24 hours in advance.

The inspection of incoming goods to be stored shall be limited to their external properties. The Warehouse Keeper is entitled but not obliged or required to take random samples of the goods to be stored. The Warehouse Keeper shall be liable for the contents of boxes, cartons, baskets, cupboards, drawers and other containers only if they were packed and unpacked and sealed by his own auxiliary staff and if a list of these goods drawn up by the Warehouse Keeper exists.

The Warehouse Keeper must confirm to the Principal the acceptance of goods by the warehouse by completing a warehouse receipt. Only the warehouse receipt shall be the binding document laying down the type and quantity of stored objects. The warehouse receipt must be signed by the Warehouse Keeper and the Principal. The warehouse receipt does not constitute a security; this means it is neither acceptable as collateral nor pledgeable or transferrable.

Art. 5 Obligations and liability of the Warehouse Keeper

The Warehouse Keeper shall be liable to the Depositor for careful execution of the order. To carry out the order, the Warehouse Keeper has the right to resort to auxiliary staff and/or representatives.

The Warehouse Keeper's duty to exercise care only extends to the storage of goods in storage rooms with room temperature and non-controlled humidity, but not to special procedures and special handling of the goods (special safety measures, air conditioning technology etc.) during storage, unless written agreements have been concluded on this issue.

The Warehouse Keeper becomes responsible for the goods when they are delivered at the ramp or the threshold of the door and hands over responsibility for them when they are collected again at the ramp or the threshold of the door. Under all circumstances, the process of loading and unloading is considered part of the liability period of the Principal. If any auxiliary staff of the Warehouse Keeper help with the loading or unloading process, they shall, for this purpose, be deemed auxiliary personnel of the Principal.

The Warehouse Keeper is not obliged to check the condition of the goods during the time they are stored. However, if he notices obvious changes which suggest damage or danger, he shall report this to the Principal. The Warehouse Keeper does not have any further obligations beyond notification of the Principal.

The Warehouse Keeper is released from all liability if the stored goods are damaged as a result of circumstances for which neither the Warehouse Keeper nor any of his contractors are responsible.

Liability of the Warehouse Keeper for slight negligence is excluded in accordance with Art. 100 of the Swiss Code of Obligations (OR). Equally, liability for slight negligence on the part of auxiliary staff or representatives is also excluded. These provisions shall apply provided that no agreements to the contrary have been entered into.

Damage which is attributable to the following causes shall not be deemed to be the fault of the Warehouse Keeper:

- a) damage caused by rust, mice and moths (even where moth treatment has taken place), woodworm, mould;
- b) detachment of glued parts, abrasion, pressure marks, loss of shine of the furniture polish, breakage of rotten furniture and linoleum carpets as well as the consequences of temperature fluctuations or the effects of air humidity;
- c) force majeure such as war, earthquake, pillaging, destruction, social unrest;
- d) loss or damage of contents on data carriers;
- e) damage in case of storage in containers or in cases where separate rooms are rented.

Items of sentimental value shall not be replaced.

Liability of the Warehouse Keeper ends with the termination of the storage agreement.

Art. 6 Obligations and liability of the Principal

The Principal shall be liable for all direct and indirect damage which the Warehouse Keeper suffers through the stored goods.

The following duties are incumbent upon the Principal. This means that any damage resulting from a breach of these duties does not constitute a fault on the part of the Warehouse Keeper:

- a) especially fragile objects such as porcelain, glass, marble, lamps, lamp shades, pictures, mirrors, works of art, electric and other appliances must be packed before handing them over for storage;
- b) stored goods must be truthfully declared;
- c) clothes, laundry, blankets, small mats and generally any small objects which may be lost if not packed must be packed before they are handed over for storage;
- d) perishable or prohibited goods must not be handed over for storage;
- e) the Principal must point out to the Warehouse Keeper any special properties, special proneness to damage and unusually high value of the goods to be stored (e.g. money, securities and documents, or valuables such as works of art, jewellery, gold and silver goods, antiquities); see above, Art 3.

The Principal must compensate the Warehouse keeper for all expenses

including interest which the latter has incurred as part of proper order execution. Equally, the Principal must make good any loss which the Warehouse Keeper has incurred in the course of proper order execution.

Art. 7 Insurance

The Warehouse Keeper shall only be obliged to insure the stored goods against damage resulting from fire, water or burglary if a written order to that effect was submitted by the Depositor indicating the insurance value of the risk to be covered.

However, the Warehouse Keeper is entitled to insure the goods at the expense of the Principal even in the absence of a special order. In that case, the policy shall cover damage resulting from water, fire or burglary, and the extent of coverage must be adequate. Passing on the costs to the Principal shall be possible only where the Principal has been informed of an existing or intended insurance coverage and where he does not immediately communicate to the Warehouse Keeper that he does not want the proposed coverage.

The premiums for such insurance policies shall be invoiced separately.

Art. 8 Storage fees and payment conditions

The receivables of the Warehouse Keeper become due immediately. Payment must be made immediately upon receipt of the invoice. Default starts immediately upon receipt of the invoice without the need for any further reminder (settlement day agreement).

The storage fees are calculated per calendar month. Full charges apply to each month begun. Special work which is either caused by the stored goods or carried out on the order of the Depositor is to be invoiced separately.

In the event of delay in payment, the customer is required to settle a fee of CHF 50 to the warehouse-keeper in addition to the statutory default interest.

In the event of delay in payment of more than 60 days, all claims of the customer against the warehouse-keeper arising from an insurance policy taken out or arranged by the warehouse-keeper shall also lapse.

Art. 9 Change of domicile

The Depositor must immediately inform the Warehouse Keeper in writing every time he changes domicile. As long as the Warehouse Keeper has not been informed of a change of domicile, the last known address shall be used as the mailing address.

Art. 10 Right of retention

The storage goods entrusted to the Warehouse Keeper shall be held as a pledge for the respective balance arising out of the entire business transaction with the Principal. Following the fruitless expiry of a payment deadline imposed by the Warehouse Keeper in conjunction with the threat of exploitation, the Warehouse Keeper may optimally exploit the respective storage goods on the open market without further formalities. The Warehouse Keeper has the right to send the threat of exploitation to the last address known to him in accordance with Art. 9.

Art. 11 Transfer of ownership

In the case of transfer of ownership of the stored goods, the Principal shall remain liable, in his capacity as contractual partner, for the fulfilment of all obligations, and the right of retention of the Warehouse Keeper shall continue to apply. Only once all open accounts have been settled and upon request of the Principal and the new owner must the Warehouse Keeper agree to a contractual transfer of the goods to the acquirer and issue a new warehouse receipt in the name of the acquirer.

Art. 12 Inspection of the stored goods

Having given notice at least 24 hours in advance, the Depositor may, accompanied by an employee of the Warehouse Keeper, access the storage area during normal business hours. For this purpose, he must show the warehouse receipt and bear the costs resulting from this visit.

Art. 13 Cancellation

If the storage agreement has been concluded for a definite period, it shall end on the expiry of that period.

If the storage agreement has been concluded for an indefinite period, the Principal may cancel the contract by giving 48 hours notice at any time. The notice period for the Warehouse Keeper is 30 days. All cancellations must be made in writing.

Upon good cause shown, the storage agreement may be cancelled prematurely without notice. The following reasons in particular shall be deemed good cause shown: if the stored goods have or develop unwanted properties (odours, leaking, vermin, warming etc.) which have a negative effect on other goods, the warehouse itself, staff working in the warehouse or on the environment or if, after an additional ten-day payment period has been granted, the amount owed to the Warehouse Keeper is still not paid.

The Depositor must be granted an adequate period in which to collect the stored goods after the end of the contract. **If the stored goods are not picked up within the specified period, the Warehouse Keeper shall be entitled to sell the goods on the free market or to dispose of them if they no longer have any material value.**

Art. 14 Retrieval of goods

The order for the retrieval of goods must be initiated by the Principal and must be carried out in good time, i.e. at least 48 hours before the intended retrieval date. Under all circumstances, the Warehouse Keeper shall have the right to verify the identity of the person claiming the goods.

Before even one part of the stored goods can be retrieved, any amount owed on the stored goods must first be settled (Art. 8 and Art. 10).

If individual items are claimed, the Principal shall bear the costs of relocating the furniture, opening boxes and any other work carried out. Whenever items are claimed, the Warehouse Keeper shall be entitled to a receipt. If only some of the goods are retrieved (or additional goods are stored), the Warehouse Keeper may redefine the storage fees.

If the goods are not transported by the Warehouse Keeper, he shall be entitled to adequate compensation for infrastructural costs (ramp, lift etc.) and for any auxiliary staff provided.

Art. 15 Complaints

Unconditional acceptance of the goods shall be construed as approval of the condition of the goods. Complaints on the grounds of missing storage goods or externally visible damage must be made in writing immediately during the retrieval process. Hidden damage must be reported to the Warehouse Keeper, also in writing, within 3 days following retrieval of the goods.

Art. 16 Sale of stored goods

The Warehouse Keeper may accept orders to sell the stored goods. In that case, he shall be bound by the rules concerning commission (Art. 425 ff. Swiss Code of Obligations, OR). If no other agreements have been reached, the Warehouse Keeper shall be free as regards pricing. Unless otherwise agreed, he shall receive a commission of 10% on the gross proceeds for his efforts. The Depositor must separately reimburse the Warehouse Keeper for expenses, irrespective of the sale.

Art. 17 Place of jurisdiction and applicable law

In respect of the adjudication of all disputed claims between the contracting parties arising out of the Agreement, the registered domicile of the Warehouse Keeper shall be the place of jurisdiction.

Swiss law shall be applicable, subject to the exclusion of the federal law pertaining to international private law.

Art. 1 Geltungsbereich

Die nachstehenden Bedingungen der SWISS MOVERS ASSOCIATION (AGB SMA) finden auf alle Verträge Anwendung, welche von Mitgliedern der SMA abgeschlossen werden, sofern diese Verträge nicht den Allgemeinen Lagerbedingungen der SMA unterstehen.

Bestehen verschiedene sich widersprechende Vorschriften oder Vereinbarungen, so gilt die folgende Rangordnung: 1. Zwingende gesetzliche Bestimmungen; 2. Individuelle vertragliche Vereinbarungen; 3. AGB SMA; 4. Dispositives Recht.

Art. 2 Auftragserteilung

Aufträge sind schriftlich im Sinne von Art. 13 f. OR zu erteilen. Offerten werden hinfällig, wenn sie nicht innert 90 Tagen angenommen werden.

Der Auftrag hat alle für eine ordentliche Ausführung notwendigen Angaben, wie insbesondere Adressen, Menge, Anzahl und Eigenschaften des Transportguts oder örtliche Verhältnisse am Be- und Entladeort zu liefern. Zudem hat der Auftraggeber auf die besondere Beschaffenheit des Transportguts, dessen besonders hohe Schadenanfälligkeit oder auf Gefahrgut oder anderes Gut hinzuweisen, das einer besonderen Behandlung bedarf oder eine Gefahr für die Umwelt, Personen oder andere Güter darstellen kann, damit der Frachtführer geeignete Massnahmen ergreifen kann. Dadurch verursachte Kosten gehen zu Lasten des Auftraggebers.

Ohne ausdrückliche anderslautende Vereinbarung sind vom Transport ausgeschlossen (Verbotsgut): Tiere, Bargeld, begebare Inhaberpapiere, Edelmetalle und -steine, Feuerwaffen, deren Teile und Munition, Gefahrgut wie Gasflaschen, Treibstoffbehälter, sterbliche Überreste von Menschen, Pornografie, illegale Drogen oder sonst illegale Gegenstände.

Es wird bis zum Beweis des Gegenteils vermutet, dass das zu transportierende Gut gebrauchtes Übersiedlungsgut ist. Der Frachtführer ist nicht gehalten, in Übernahmeprotokollen oder Inventarlisten wegen üblicher Abnutzung einen Vorbehalt anzubringen. Lässt der Auftraggeber neue Gegenstände transportieren, so hat er dies dem Frachtführer explizit schriftlich mitzuteilen.

Art. 3 Transportübernahme im Allgemeinen

Jeder Auftrag setzt voraus, dass normale Zufahrtsverhältnisse herrschen; Die Hauptverkehrsstrassen sowie die Strassen und Wege zu den Be- und Entladeorten müssen für die eingesetzten Transportfahrzeuge befahrbar sein. Bei Vorgärten und dergleichen gelten als normale Zufahrtsverhältnisse höchstens 15 Meter Distanz (ungehindert begehbar) zwischen Fahrzeug und Hausingang sowie kumulativ Räumlichkeiten, die sich nicht höher resp. tiefer als im 2. Ober- resp. Untergeschoss befinden. Korridore, Treppen, Fenster usw. müssen einen reibungslosen Transport ermöglichen. Ferner wird vorausgesetzt, dass die behördlichen Bestimmungen die Ausführung in der vorgesehenen Weise zulassen.

In allen anderen Fällen erhöht sich der Umzugspreis nach Massgabe der Mehraufwendungen.

Art. 4 Rechte und Pflichten des Frachtführers

Die vertragliche Hauptleistung des Frachtführers besteht in der Übernahme des demontierten und zweckmässig und beförderungssicher verpackten Transportguts am Beladeort, im Belad und der Stauung im Transportmittel, im Transport des Guts an den Entladeort, im Auslad des Guts am Entladeort und der einmaligen Platzierung in den vom Auftraggeber bezeichneten Räumlichkeiten.

Der Frachtführer ist verpflichtet, die für die Ausführung des Auftrages notwendigen Transportmittel zum vereinbarten Zeitpunkt bereitzustellen. Der Frachtführer führt den Auftrag vertragsgemäss und mit der notwendigen Sorgfalt aus. Er garantiert keine Lieferfrist. Die Ablieferung des Frachtgutes am Bestimmungsort hat sofort nach Ankunft des Transportguts oder nach Vereinbarung zu erfolgen.

Der Frachtführer ist weder verpflichtet, den Inhalt von Transportgefässen oder verpackten Gegenständen oder Sendungen zu überprüfen, noch Gewichts- oder Masskontrollen vorzunehmen. Der Frachtführer ist nicht

verpflichtet, die Zweckmässigkeit oder Beförderungssicherheit von Verpackungen zu kontrollieren. Stellt der Frachtführer offensichtliche Mängel oder Unklarheiten fest, so weist er den Auftraggeber unverzüglich darauf hin.

Der Frachtführer ist nur verpflichtet, Weisungen des Verfügungsberechtigten zu befolgen. Soll ein Dritter weisungsberechtigt sein, so ist dies dem Frachtführer schriftlich mitzuteilen.

Treten unterwegs Beförderungshindernisse auf, welche denn weiteren Transport verunmöglichen oder unzumutbar machen (gesperrte oder beschädigte Strassen, hoheitliche Anordnungen usw.), so holt der Frachtführer Weisungen des Weisungsberechtigten ein. Erhält er innert der nachstehend genannten Frist keine Weisungen, so kann er nach seiner Wahl das Transportgut auf Kosten des Auftraggebers auslagern oder eine alternative Route nach seiner Wahl fahren. Bei internationalen Transporten beträgt die Frist 4 Stunden, bei nationalen Transporten 1 Stunde. Die gleichen Regeln gelten sinngemäss wenn der Empfänger das Gut nicht annehmen will oder nicht erreichbar ist (Ablieferungshindernisse).

Der über das mit dem Auftraggeber vereinbarte Volumen hinausgehende Laderaum bleibt zur Verfügung des Frachtführers.

Der Frachtführer ist berechtigt, die Ausführung des übernommenen Auftrages ganz oder teilweise einem Dritten zu übertragen.

Art. 5 Rechte und Pflichten des Auftraggebers

Der Auftraggeber hat für zweckmässige und beförderungssichere Verpackung zu sorgen. Insbesondere, aber nicht abschliessend, sind zerbrechliche Gegenstände, Lampen, Lampenschirme, Pflanzen und technische Geräte (Fernseher, Computer usw.) so zu verpacken, dass sie gegen die auf einem Transport möglicherweise auftretenden Kräfte ausreichend geschützt sind. Nicht zweckmässig oder beförderungssicher verpacktes oder verschmutztes Transportgut darf zurückgewiesen werden, ohne dass die übrigen vertraglichen Rechte und Pflichten davon berührt werden.

Der Auftraggeber hat dafür zu sorgen, dass die Arbeiten zum vereinbarten Zeitpunkt bzw. sofort nach Eintreffen der Transportfahrzeuge begonnen werden können. Die Kontrolle, ob alle für den Transport bestimmten Güter geladen und keine Güter mitgenommen werden, die nicht für den Transport bestimmt sind, obliegt einzig dem Auftraggeber.

Der Auftraggeber oder seine Leute sollen keine Arbeiten ausführen, die dem Frachtführer obliegen oder diesen bei seinen Arbeiten unterstützen. Nehmen der Auftraggeber oder seine Leute dennoch solche Tätigkeiten vor, so tun sie dies auf eigenes Risiko und nicht als Hilfspersonen des Frachtführers.

Die Besorgung aller für die Durchführung des Transportes erforderlichen Dokumente, Bewilligungen und Absperrungen obliegt dem Auftraggeber.

Der Auftraggeber ist zur wahrheitsgetreuen Deklaration des Transportgutes verpflichtet und übernimmt gegenüber dem Frachtführer, seinen Hilfspersonen sowie Behörden (insbes. Zollorganen) die volle Verantwortung für seine Deklaration.

Der Auftraggeber hat für die Beschaffung der erforderlichen Zolldokumente besorgt zu sein und ist für deren Richtigkeit verantwortlich. Für alle Folgen, die durch das Fehlen, die verspätete Zustellung und die Unvollständigkeit oder Unrichtigkeit dieser Dokumente entstehen, hat der Auftraggeber aufzukommen. Er haftet dem Frachtführer für alle sich aus der Zollbehandlung des Transportgutes ergebenden Auslagen. Der Preis für die Zollabfertigungskosten setzt eine normale Abwicklung voraus. Verlängerte Zollaufenthalte und besondere Verhandlungen mit den zuständigen Behörden sind dem Frachtführer entsprechend zu vergüten. Der Frachtführer ist nicht verpflichtet, Frachten, Zölle und Abgaben zu bevorschussen. Er kann vom Auftraggeber Vorschüsse in der jeweiligen Währung verlangen. Tritt der Frachtführer in Vorlage, so sind ihm Vorlageprovision und Zins sowie ein angemessener Kursverlust zu ersetzen.

Art. 6 Preise

Wird kein Pauschalpreis vereinbart, so berechnet sich der Preis nach Aufwand. Wird ein Pauschalpreis vereinbart, so ist darin die vertragliche Hauptleistung des Frachtführers nach Art. 4 eingeschlossen. Nicht eingeschlossen

und separat zu vergüten sind alle weiteren Leistungen wie insbesondere (aber nicht abschliessend):

- a) jegliches Ein- und Auspacken oder Einräumen des Umzugsgutes;
- b) eine weitere Umplatzierung von Möbeln am Entladeort nach der ersten Platzierung;
- c) spezieller Hin- oder Rücktransport von Packmaterial sowie dessen Miete oder Kauf;
- d) das Demontieren und Montieren von Möbeln;
- e) der Transport von Kühlschränken/Truhen von über 200 l, Klavieren, Flügeln, Kassenschränken und anderen Gegenständen ab 100 kg Eigengewicht;
- f) das Abnehmen und Anbringen von Bildern, Spiegeln, Uhren, Lampen, Vorhängen, Einbauten usw.;
- g) der Mehraufwand für Gegenstände, deren Transport durch Fenster oder über Balkone zu erfolgen hat;
- h) die Prämien von Transportversicherungen;
- i) Zollabfertigung, Zoll und Zollspesen;
- j) Strassensteuern und Fahrkosten sowie amtliche Gebühren aller Art;
- k) Mehraufwendungen bzw. Mehrleistungen im Interesse des Umzuges auch ohne besonderen Auftrag;
- l) Mehraufwendungen durch unverschuldete Beförderungs- oder Ablieferungshindernisse (Standgelder, Umwegfahrten, Wartezeiten des Transportfahrzeugs- und -personals, Auslagerungen, etc.)
- m) ferner Mehraufwendungen durch das Tragen der Güter bei Zufahrtsverhältnissen, die nicht als normal im Sinne von Art. 3 gelten.

Das Anbringen von Beleuchtungskörpern und anderen an das Stromnetz angeschlossenen Apparaten darf zufolge gesetzlicher Bestimmungen nicht durch das Transportpersonal vorgenommen werden.

Art. 7 Bezahlung

Umzüge sind bar zu bezahlen. Der Transportpreis ist vor Beginn der Leistungserbringung fällig.

Sofern der Frachtführer in Vorleistung tritt bzw. Bezahlung auf Rechnung vereinbart wird, schuldet der Auftraggeber dem Frachtführer bei Zahlungsverzug zusätzlich zu den gesetzlich geschuldeten Verzugszinsen eine Gebühr von CHF 50.

Art. 8 Umdisponierung / Rücktritt des Auftraggebers

Der Auftraggeber hat das Recht, einen in Ausführung begriffenen Transport umzudisponieren, gegen vollständige Abgeltung aller dadurch verursachten Mehraufwendungen.

Ein allfälliger Rücktritt des Auftraggebers hat schriftlich zu erfolgen.

Bei Rücktritt innerhalb von 14 Kalendertagen vor dem geplanten Umzug sind 30 %, bei einem Rücktritt innerhalb von 48 Stunden 80% des in der Offerte gestellten Betrages im Sinne eines pauschalierten Schadenersatzes geschuldet. Beweist der Frachtführer einen grösseren Schaden, ist auch dieser zu entschädigen.

Art. 9 Retentionsrecht

Das dem Frachtführer übergebene Transportgut haftet ihm als Pfand für den jeweiligen Saldo aus dem gesamten Geschäftsverkehr mit dem Auftraggeber. Nach ungenutztem Ablauf einer vom Frachtführer unter Verwertungsandrohung gesetzten Zahlungsfrist darf der Frachtführer die betreffenden Güter ohne weitere Formalitäten freihändig bestens verwerten.

Art. 10 Haftung

Bei leicht fahrlässiger Schadensverursachung wird die Haftung des Frachtführers in Anwendung von Art. 447 Abs. 3 und 448 Abs. 2 OR wegbedungen. Bei Grobfahrlässigkeit oder Absicht ist die Haftung auf den jeweiligen Zeitwert der Güter beschränkt.

Die Haftung des Frachtführers beginnt mit der Übernahme des Transportgutes und endet mit dessen vertragsgemässen Ablieferung. Wird das Gut berechtigterweise an andere Frachtführer oder an Lagerhalter übergeben, so haftet der Frachtführer nur für deren gehörige Auswahl und Instruktion.

Art. 11 Haftungsausschluss

Der Frachtführer haftet nicht, soweit er nachweist, dass er alle nach den Umständen gebotene Sorgfalt angewendet hat, um einen Schaden dieser Art zu verhüten oder dass der Schaden auch bei Anwendung dieser Sorgfalt eingetreten wäre.

Der Frachtführer ist insbesondere von seiner Haftung befreit,

- wenn Verlust, Beschädigung oder Verspätung durch ein Verschulden des Auftraggebers, eine von ihm erteilte Weisung, Mängel oder Beschaffenheit des Umzugsgutes oder durch Umstände verursacht wurde, auf welche der Frachtführer keinen Einfluss hat, oder
- wenn Transportgut unzweckmässig oder nicht beförderungssicher verpackt ist, es sei denn, der Frachtführer habe die Verpackung selber vorgenommen, oder
- wenn besonders gefährdete Sachen wie Marmor, Glas- und Porzellanplatten, Stuckrahmen, Leuchten, Lampenschirme, Radio- und Fernsehgeräte, Computer-Hard- und Software sowie Datenverluste und andere Gegenstände von grosser Empfindlichkeit brechen oder beschädigt werden, es sei denn, der Auftraggeber weise nach, dass der Frachtführer die nach den Umständen gebotene Sorgfalt nicht angewendet hat, oder
- wenn der Auftraggeber dem Frachtführer Verbotsgut (Art. 2 Abs. 3) zum Transport mitgibt, ohne dies mit ihm vereinbart zu haben, oder
- wenn ein Schaden durch höhere Gewalt verursacht wird, oder
- wenn der Frachtführer darauf hinweist (abmahnt), dass ein bestimmter Gegenstand aufgrund seiner Grösse oder Schwere nicht ohne Schadensverursachung aus seiner räumlichen Position entfernt, be- oder entladen oder auf- oder abgeleitet werden kann und der Auftraggeber trotz dieser Abmahnung auf der Durchführung beharrt.
- wenn das Transportgut verspätet am Entladeort eintrifft, obwohl der Frachtführer die nach den Umständen gebotene Sorgfalt angewendet hat (beispielsweise bei unverschuldeten Beförderungshindernissen).

Art. 12 Transportversicherung

Auf ausdrücklichen Wunsch des Auftraggebers hin schliesst der Frachtführer eine Versicherung gegen die mit dem Transport verbundenen Risiken ab (Transportversicherung). Eine Versicherung des Bruchrisikos setzt voraus, dass die betreffenden Gegenstände vom Frachtführer oder seinen Beauftragten ein- und ausgepackt werden. Die Versicherungssummen sind durch den Auftraggeber festzusetzen. Die Versicherung gilt in jedem Fall zu den üblichen Klauseln der in der Schweiz jeweils angewandten „Allgemeinen Bedingungen für die Versicherung von Gütertransporten“ (ABVT) für gebrauchtes Umzugsgut. Die Prämie für eine solche Versicherung wird dem Auftraggeber weiterverrechnet.

Lässt der Auftraggeber keine Versicherung abschliessen, so trägt er selbst alle Risiken, für die der Frachtführer nach dem Wortlaut dieser Bedingungen nicht haftet.

Art. 13 Mängelrüge

Der Auftraggeber hat das Frachtgut sofort nach Ausladung zu prüfen. Reklamationen wegen Verlust oder Beschädigung sind sofort bei Ablieferung des Transportgutes anzubringen und überdies dem Frachtführer innerhalb von drei Tagen schriftlich zu bestätigen. Äusserlich nicht sofort erkennbare Schäden sind dem Frachtführer innerhalb von drei Tagen nach deren Entdeckung, spätestens jedoch sieben Tage nach Erbringen der Dienstleistung schriftlich anzuzeigen.

Nach Ablauf dieser Fristen können keine Reklamationen mehr berücksichtigt werden.

Art. 14 Gerichtsstand und anwendbares Recht

Für die Beurteilung aller zwischen den Vertragsparteien strittigen und sich aus dem Vertrag ergebenden Ansprüche gilt der Sitz des Frachtführers als Gerichtsstand.

Es gilt schweizerisches Recht unter Ausschluss der Regeln über das Internationale Privatrecht

Art. 1 Geltungsbereich

Die nachstehenden Allgemeinen Lagerbedingungen der SWISS MOVERS ASSOCIATION (ALB SMA) finden auf alle Hinterlegungs- und Lagerverträge Anwendung, welche von Mitgliedern des SMA abgeschlossen werden.

Sie umfassen die gesamten, nachstehend näher umschriebenen Tätigkeitsbereiche des Lagerhalters. Sämtliche nachfolgend nicht genannten Tätigkeitsbereiche unterstehen den Allgemeinen Umzugsbedingungen der SMA (AGB SMA).

Bestehen verschiedene sich widersprechende Vorschriften oder Vereinbarungen, so gilt die folgende Rangordnung: 1. Zwingende gesetzliche Bestimmungen; 2. Individuelle vertragliche Vereinbarungen; 3. ALB SMA; 4. AGB SMA; 5. Dispositives Recht.

Art. 2 Tätigkeitsbereich

Der Tätigkeitsbereich des Lagerhalters gemäss Bedingungen umfasst ausschliesslich die Lagerung, Lagerbewirtschaftung und die Ein- und Auslagerung.

Art. 3 Auftragserteilung

Aufträge sind schriftlich im Sinne von Art. 13 f. OR zu erteilen. Offerten werden hinfällig, wenn sie nicht innert 60 Tagen angenommen werden.

Der Auftrag hat alle für eine ordentliche Ausführung notwendigen Angaben zu enthalten, wie Menge und Art der einzulagernden Güter, benötigte Lagerfläche, Zeitpunkt und Art der Anlieferung etc., Hinweise auf reglementierte Güter (z.B. unverzollte Ware, Pflichtlager usw.) sowie solche, die einer besonderen Behandlung bedürfen (z.B. Geruchsemissionen, besondere Bodenbelastung, extreme Ausmasse, Feuchtigkeits- und Temperaturvorschriften usw.). Zudem hat der Auftraggeber auf die Besondere Beschaffenheit des Lagerguts, auf die besondere Schadenanfälligkeit oder auf besondere Hochwertigkeit hinzuweisen. Dadurch verursachte Mehrkosten gehen zu Lasten des Auftraggebers.

Vorbehaltlich anderweitiger schriftlicher Vereinbarung sind von der Annahme zur Lagerung ausgeschlossen (Verbotsgut): Gefahrgüter wie feuer- und explosionsgefährliche Güter und überhaupt alle Güter, die in irgendeiner Weise nachteilig auf ihre Umgebung einwirken, illegale Gegenstände, Tiere, Geld, begebare Inhaberpapiere, Edelmetalle, Juwelen, Effekten im Sinne des Börsen- und Effektenhandelsgesetzes und verderbliche Ware.

Es wird bis zum Beweis des Gegenteils vermutet, dass das einzulagernde Gut gebrauchtes Übersiedlungsgut ist. Der Lagerhalter ist nicht gehalten, in Empfangsbestätigungen oder ähnlichen Dokumenten einen Vorbehalt für übliche Abnutzung anzubringen. Lagert ein Auftraggeber ungebrauchtes Gut ein, so hat er dies dem Lagerhalter explizit mitzuteilen.

Art. 4 Annahme und Eingangsprüfung des Lagergutes

Der Auftraggeber zeigt dem Lagerhalter die bevorstehende Anlieferung und die geplante Auslagerung der Güter mind. 24 Stunden im Voraus an.

Die Kontrolle bei Eingang der einzulagernden Gegenstände beschränkt sich auf deren äussere Beschaffenheit. Der Lagerhalter ist berechtigt, nicht aber verpflichtet oder gehalten, Stichproben des einzulagernden Guts vorzunehmen. Für den Inhalt von Kisten, Kartons, Körben, Schränken, Schubladen und sonstigen Behältnissen haftet der Lagerhalter nur, wenn deren Ein- und Auspacken sowie Plombierung durch seine eigenen Hilfspersonen besorgt wurde und ein vom Lagerhalter ausgestelltes Verzeichnis darüber vorliegt.

Die Aufnahme von Gütern ins Lagerhaus hat der Lagerhalter dem Auftraggeber durch Ausfertigung eines Lagerscheins zu bestätigen. Für Art und Anzahl der eingelagerten Gegenstände ist ausschliesslich der Lagerschein massgebend. Der Lagerschein ist von Lagerhalter und Auftraggeber zu unterzeichnen. Der Lagerschein ist kein Wertpapier; er ist daher weder beleih- noch verpfänd- oder übertragbar.

Art. 5 Haftung des Lagerhalters

Der Lagerhalter haftet dem Lagernehmer für sorgfältige Ausführung des Auftrages. Er ist berechtigt, für die Ausführung des Auftrags Hilfspersonen resp. Substituten beizuziehen.

Die Sorgfaltspflicht des Lagerhalters erstreckt sich nur auf die Aufbewahrung der Güter in Lagerräumen mit Zimmertemperatur und nicht regulierter Luftfeuchtigkeit, nicht aber auf besondere Vorkehren oder eine besondere Behandlung des Gutes (spezielle Sicherheitsmassnahmen, Klimatechnik o.ä.) während der Lagerung, es sei denn, dass hierüber schriftliche Vereinbarungen getroffen worden sind.

Der Lagerhalter übernimmt das Lagergut bei der Einlagerung an der Rampe oder Türschwelle und übergibt das Lagergut bei der Auslagerung an der Rampe oder Türschwelle. Der Be- und Entladevorgang ist in jedem Fall dem Haftungszeitraum des Auftraggebers zuzurechnen. Helfen Hilfspersonen oder Substituten des Lagerhalters beim Be- oder Entladevorgang mit, so gelten sie diesbezüglich als Hilfspersonen des Auftraggebers.

Der Lagerhalter ist nicht verpflichtet, den Zustand der Güter während der Einlagerungsdauer zu überprüfen. Stellt er aber offensichtliche Veränderungen fest, die einen Schaden oder Gefahr vermuten lassen, meldet er es dem Auftraggeber. Weitergehende Pflichten des Lagerhalters als die Meldung an den Auftraggeber bestehen nicht.

Der Lagerhalter ist von jeder Haftung befreit, wenn ein Schaden durch Umstände entstanden ist, die weder dem Lagerhalter noch etwaigen Unterbeauftragten zum Verschulden gereichen.

Die Haftung des Lagerhalters für leichtes Verschulden wird nach Art. 100 OR wegbedungen. Ebenso wird die Haftung für leichtes Verschulden seiner Hilfspersonen oder Substituten wegbedungen. Vorbehalten bleiben anderweitige Abreden.

Schäden, die auf die folgenden Ursachen zurückzuführen sind, begründen kein Verschulden des Lagerhalters:

- a) Rost-, Mäuse- und Mottenschäden (auch wenn eine Mottenschutzbehandlung stattgefunden hat), Holzwurm, Schimmel;
- b) Leimlösungen, Schürfungen, Druckstellen, Glanzabgang an der Möbelpolitur, Bruch von morschen Möbeln und Linoleumteppichen sowie Folgen von Temperaturschwankungen oder Einfluss von Luftfeuchtigkeit;
- c) höhere Gewalt wie Krieg, Erdbeben, Plünderungen, Zerstörung, soziale Unruhen;
- d) Verluste oder Beschädigungen von Inhalten auf Datenträgern;
- e) Schäden bei Einlagerungen in Containern oder bei Miete von separaten Räumen.

Affektionswerte werden nicht ersetzt.

Die Haftung des Lagerhalters endet mit Beendigung des Lagervertrags.

Art. 6 Pflichten und Haftung des Auftraggebers

Der Auftraggeber haftet für alle direkten und indirekten Schäden, die dem Lagerhalter durch das Lagergut entstehen.

Folgende Pflichten obliegen dem Auftraggeber und ein Schaden, der auf eine Verletzung dieser Pflichten zurückzuführen ist, begründet somit kein Verschulden des Lagerhalters:

- a) Besonders empfindliche Gegenstände wie Porzellan, Glas, Marmor, Lampen, Lampenschirme, Bilder, Spiegel, Kunstgegenstände, elektrische und andere Apparate sind verpackt zur Einlagerung zu übergeben;
- b) Eingelagerte Gegenstände sind wahrheitsgemäss zu deklarieren;
- c) Kleider, Wäsche, Decken, kleine Teppiche, sowie überhaupt kleine Gegenstände, die unverpackt der Gefahr des Verlustes ausgesetzt sind, sind verpackt zur Einlagerung zu übergeben.
- d) Verderbliche Ware oder Verbotsgut darf nicht zur Einlagerung übergeben werden.
- e) Der Auftraggeber hat den Lagerhalter auf die besondere Beschaffenheit des Lagerguts, auf die besondere Schadenanfälligkeit oder auf besondere Hochwertigkeit hinzuweisen (z.B. Geld, Wertpapiere, Dokumente, Kostbarkeiten wie Kunstgegenstände, Juwelen, Gold- und Silberwaren, Antiquitäten); siehe oben, Art. 3;

Der Auftraggeber hat dem Lagerhalter alle Auslagen inkl. Zinsen zu ersetzen, die diesem im Rahmen der richtigen Auftragsausführung entstehen. Ebenso

hat er jeglichen Schaden zu ersetzen, der dem Lagerhalter bei richtiger Ausführung seines Auftrags entsteht.

Art. 7 Versicherung

Zur Versicherung des Lagergutes gegen Feuer-, Wasser- und Einbruchdiebstahlschäden ist der Lagerhalter nur verpflichtet, wenn ein schriftlicher Auftrag des Lagernehmers unter Angabe des Versicherungswertes und des zu deckenden Risikos vorliegt.

Dagegen ist der Lagerhalter berechtigt, das Gut auch ohne besonderen Auftrag auf Rechnung des Auftragnehmers in üblicher Höhe gegen Wasser-, Feuer- oder Einbruchdiebstahlschäden zu versichern. Eine Überwälzung der Kosten auf den Auftraggeber ist jedoch nur möglich, wenn der Auftraggeber über die bestehende oder beabsichtigte Versicherungseindeckung informiert worden ist und nicht umgehend mitteilt, dass er die angezeigte Deckung nicht wünscht.

Die entsprechenden Prämien werden separat in Rechnung gestellt.

Art. 8 Lagergeld und Zahlungsbedingungen

Die Forderungen des Lagerhalters sind sofort fällig. Die Zahlung hat unmittelbar nach Erhalt der Rechnung zu erfolgen. Der Verzug tritt nach Erhalt der Rechnung ohne weitere Mahnung ein (Verfalltagsabrede).

Das Lagergeld wird pro Kalendermonat berechnet. Jeder begonnene Monat wird voll verrechnet. Besondere Arbeiten, die das Lagergut verursacht oder im Auftrag des Lagernehmers vorgenommen werden, werden besonders verrechnet.

Bei Zahlungsverzug schuldet der Auftraggeber dem Lagerhalter zusätzlich zu den gesetzlich geschuldeten Verzugszinsen eine Gebühr von CHF 50.

Bei Zahlungsverzug von mehr als 60 Tagen erlöschen zudem sämtliche Ansprüche des Auftraggebers gegenüber dem Lagerhalter aus einer von diesem abgeschlossenen oder vermittelten Versicherung.

Art. 9 Domizilwechsel

Der Lagernehmer hat dem Lagerhalter jeden Wechsel seines Domizils unverzüglich schriftlich anzuzeigen. Solange der Domizilwechsel nicht angezeigt ist, gilt die letztgenannte Adresse als Zustelldomizil.

Art. 10 Retentionsrecht

Das dem Lagerhalter übergebene Lagergut haftet ihm als Pfand für den jeweiligen Saldo aus dem gesamten Geschäftsverkehr mit dem Auftraggeber. Nach ungenutztem Ablauf einer vom Lagerhalter unter Verwertungsandrohung angesetzten Zahlungsfrist darf der Lagerhalter die betreffenden Güter ohne weitere Formalitäten freihändig bestens verwerten. Der Lagerhalter ist berechtigt, die Verwertungsandrohung an die letzte bekannte Adresse gemäss Art. 9 zuzustellen.

Art. 11 Übertragung des Eigentums

Im Falle des Eigentumsübergangs am Lagergut bleibt der Auftraggeber als Vertragspartner für die Erfüllung aller Verbindlichkeiten haftbar und das Retentionsrecht des Lagerhalters bleibt bestehen. Erst nach Tilgung aller offenen Forderungen und nur auf Antrag des Auftraggebers und des neuen Eigentümers muss der Lagerhalter einem Vertragsübergang auf den Erwerber zustimmen und einen neuen, auf den Erwerber lautenden Lagerschein ausstellen.

Art. 12 Besichtigung des Lagergutes

Der Lagernehmer hat nach vorheriger Anzeige von mindestens 24 Stunden und in Begleitung eines Mitarbeiters des Lagerhalters gegen Vorweisung des Lagerscheines und unter Übernahme der daraus entstehenden Kosten während den üblichen Geschäftszeiten Zutritt zum Lagerraum.

Art. 13 Kündigung

Ist der Lagervertrag auf eine bestimmte Zeit abgeschlossen, so endet er mit deren Ablauf.

Ist der Lagervertrag auf unbestimmte Zeit abgeschlossen kann der Auftraggeber den Vertrag jederzeit mit einer Frist von 48 Stunden, der Lagerhalter mit einer Frist von 30 Tagen kündigen. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen.

Der Lagervertrag kann vorzeitig fristlos aus wichtigen Gründen aufgelöst werden. Als wichtige Gründe gelten namentlich wenn die eingelagerte Ware störende Eigenschaften (Gerüche, Auslaufen, Schädlinge, Erwärmung, etc.) hat oder entwickelt, die andere Güter, das Lagerhaus selbst, darin tätige Personen oder die Umwelt beeinträchtigen oder wenn die fälligen Forderungen des Lagerhalters nach ansetzen einer nachträglichen Zahlungsfrist von 10 Tagen nicht bezahlt werden.

Dem Lagernehmer ist eine angemessene Frist zur Abholung des Lagergutes nach Ende des Vertrags anzusetzen. **wird das Lagergut nicht innerhalb der angesetzten Frist abgeholt, ist der Lagerhalter berechtigt, die Güter unter Kosten- und Entschädigungsfolgen zulasten des Lagernehmers freihändig zu verkaufen oder zu entsorgen, falls sie keinen materiellen Wert mehr aufweisen.**

Art. 14 Auslagerung

Der Auslagerungsauftrag hat vom Auftraggeber auszugehen und hat rechtzeitig, d.h. mind. 48 Stunden vor dem beabsichtigten Auslagerungstermin zu erfolgen. In jedem Fall ist der Lagerhalter berechtigt, die Legitimation des Herausverlangenden zu prüfen.

Bevor die Auslagerung auch nur eines Teils der eingelagerten Güter erfolgen kann, sind alle auf dem Lagergut lastenden Forderungen zu begleichen (Art. 8 und Art. 10).

Werden einzelne Stücke herausverlangt, so hat der Auftraggeber für das Umstellen der Möbel, Öffnen der Kisten und allfällige andere Arbeitsleistungen aufzukommen. Bei allen Bezügen hat der Lagerhalter Anrecht auf einen Empfangsschein. Bei einer Teilauslagerung (oder zusätzlichen Einlagerung) kann der Lagerhalter die Höhe des Lagergeldes neu festsetzen.

Sofern der Transport des Gutes nicht durch den Lagerhalter ausgeführt wird, so hat der Lagerhalter Anspruch auf eine angemessene Entschädigung für die Infrastrukturkosten (Rampe, Lift etc.) und für Hilfspersonen.

Art. 15 Mängelrüge

Durch vorbehaltlose Annahme des Gutes wird angenommen, dass der Zustand des Guts genehmigt sei. Ansprüche wegen fehlendem Lagergut oder wegen äusserlich erkennbarer Schäden sind unverzüglich anlässlich der Auslagerung selbst, versteckte Mängel innerhalb von 3 Tagen nach Auslagerung dem Lagerhalter schriftlich anzuzeigen.

Art. 16 Verkauf von Lagergut

Der Lagerhalter kann Aufträge zur Veräusserung des Lagergutes entgegennehmen. In diesem Fall untersteht er den Regeln über die Kommission (Art. 425 ff. OR). Wird nichts anderes vereinbart, ist der Lagerhalter in der Preisfestsetzung frei. Für seine Bemühungen erhält er, falls nichts anderes vereinbart ist, eine Kommission von 10 % auf den Bruttoerlös. Auslagen sind vom Lagernehmer unabhängig vom Verkauf separat zu vergüten.

Art. 17 Gerichtsstand und anwendbares Recht

Für die Beurteilung aller zwischen den Vertragsparteien strittigen Ansprüche gilt der Sitz des Lagerhalters als Gerichtsstand.

Anwendbar ist das schweizerische Recht unter Ausschluss des Bundesgesetzes über das Internationale Privatrecht.